

Inclusão de procuração

Solicitamos que as procurações ou tela de radar sejam anexadas em nosso sistema BIM até dia 30/04/2017.

- Acessar o BIM;

1º Selecionar: “Envio eletrônico de arquivos”;



2º Selecionar: “ Processos EEA”;



3º Selecionar: “Procuração”;



4º Inserir dados

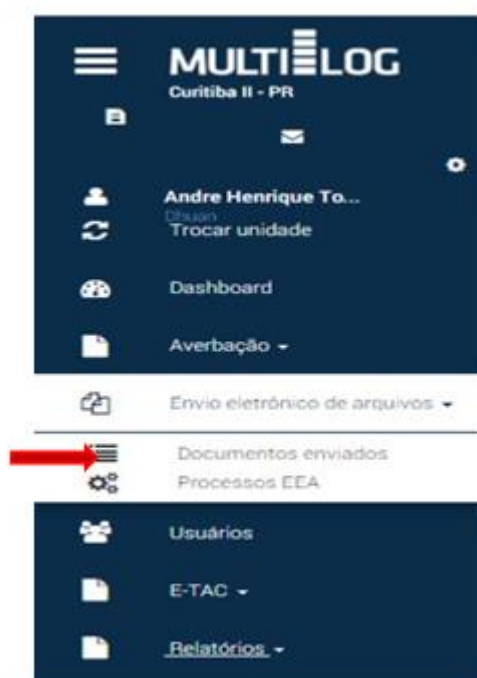
- CPF do despachante representante;
- Nome do representante;
- CNPJ do cliente (importador/exportador);
- Validade da procuração ou da tela do radar;

- **Anexar a procuração ou tela do radar;**
- Selecionar “Envio para validação”.

- Conforme enviado a procuração, você irá receber um número de protocolo;

Para acompanhar o status de sua solicitação:

- Seleccione: “Documentos enviados”;



- Selecione o período de consulta:

The screenshot shows the 'EEA Arquivos enviados' interface. At the top, there is a navigation bar with a back arrow and an 'Enviar documentos' button. Below this is a 'Filtro' section with the following fields: 'Unidade' (set to 'CLIA Curitiba - PR'), 'Protocolo' (empty), 'Dt. Inicial' (set to '15/01/2017'), 'Dt. Final' (set to '28/02/2017'), and 'Situação' (set to 'Aceito'). Below the filters is an 'Informação' section with an 'Arquivo' field and 'Buscar' and 'Limpar' buttons. A large black arrow points from the 'Dt. Inicial' field down to the 'Buscar' button. Another large black arrow points from the top of the filter section down to the table below. The table has columns for 'Unidade', 'Protocolo', 'Situação', 'Arquivo(s)', and 'Informações'. The first row contains the following data:

Unidade	Protocolo	Situação	Arquivo(s)	Informações
CLIA Curitiba - PR	00000320/07	Aceito	W. COSTA INDUSTRIA 31.12.2019.pdf	Processo: Procuração Enviado em 08/02/2017 16:50 por [REDACTED] CNPJ: [REDACTED] CPF do Despachante: [REDACTED] Validade: 31/12/2019

Conforme analisado sua procuração pela Multilog, você receberá um e-mail de confirmação.